

**ACTA DE ACUERDO**

**ENTRE**

**EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR DR. RAÚL PEÑA  
Y  
LA ASOCIACIÓN DEL PERSONAL DEL ISE**

En el local del Instituto Nacional de Educación Superior "D. Raúl Peña" (INAES), a los treinta días del mes de agosto de dos mil veintidós, se reúnen por el INAES, la Directora General, Prof. Dra. **Claudelina Marín Gibbons** y por la Asociación del Personal del ISE (APISE), la Dra. **María de los Milagros Carregal**, Presidenta de la Comisión Directiva, ambas organizaciones con domicilio en Avda. Eusebio Ayala Km 4 ½, quienes acuerdan una cooperación conjunta para la realización del solemne **"Acto de Graduación 2022"**, el día martes 25 de octubre del 2022, a las 10:00 horas en el Polideportivo de la Secretaría Nacional de Deportes.

Para el desarrollo de las acciones se acuerdan los siguientes puntos:

**1. Compromisos de las partes:**

*El Instituto Nacional de Educación Superior Dr. Raúl Peña, se compromete a:*

- A. Conformar un Comité Institucional, encargado de coordinar y ejecutar las acciones para el solemne Acto de Graduación.*
- B. Convocar a los egresados a participar del Acto de Graduación y facilitarles información relativa a la organización.*
- C. Habilitar un formulario/planilla físico para la inscripción de los interesados.*
- D. Garantizar el apoyo de la comunidad del INAES, en la organización y ejecución de las acciones*
- E. Tramitar la contratación de los servicios, compra de insumos y otros: Lugar, Decoración, Tarima, Sistema de sonido, Togas para egresados, padrinos y directores, Servicio de Filmación, Medallas de Reconocimiento, Serigrafía en general: impresiones, banner, banderas, tarjetas de invitación, servicio de catering y otros, para el desarrollo del acto.*
- F. Justificar con factura legal, emitida a nombre de APISE, RUC N°80033723-9, los gastos realizados*



**LA ASOCIACIÓN DEL PERSONAL DEL ISE (APISE), se compromete a:**

- A. Percibir el pago por la inscripción, emitir factura por los pagos percibidos y administrar la recaudación
- B. El pago se podrá realizar en la oficina de APISE y mediante Giros Tigo a la línea de la APISE, 0986102172. En caso de necesidad se podrá habilitar excepcionalmente, la transferencia bancaria.
- C. De la recaudación de inscripción, la APISE devengará el 10% (diez por ciento) por gastos administrativos.
- D. Desembolsar los fondos para el pago de los servicios y compras, gestionados por el Comité de Organización
- E. Para el desembolso de los recursos financieros, los gestores de INAES y APISE, deberán coordinar por cada caso y con anticipación, para la debida preparación de los cheques
- F. Identificar mediante un sello relativo al Acuerdo INAES-APISE, los comprobantes de ingresos y egresos.
- G. Presentar un informe final de Rendición de Cuentas.

**2. Compromisos en común, entre las partes:**

- A. La inscripción para la participación se fija en Gs. 280.000 (guaraníes doscientos ochenta mil) por Graduado
- B. Los gastos del evento no podrán exceder la diferencia o resto disponible, luego de la retención acordada.
- C. El acto de Graduación será realizado con al menos 210 inscriptos, según el plazo establecido por el INAES.
- D. En caso de presentarse dificultades como, insuficiencia en la recaudación, inclemencias del tiempo, u otros factores que dificulten la realización del acto, las partes decidirán de común acuerdo las nuevas medidas resolutorias.
- E. En el caso de existir un remanente del fondo, éste será utilizado para introducir mejoras en el INAES, en nombre de los graduados.



Misión: Formar profesionales de la educación altamente calificados, acorde con las necesidades socioculturales y las exigencias éticas; realizar investigaciones y ejecutar programas de extensión, implementando las políticas nacionales, en concordancia con las regionales y mundiales.

INAES, mbo ehaopavé ombohokóva ñehokombo'e rypy'ú, omba'apo mbarete, ombokatupyry hag'ua hekopele mbo'eharakuérape, ñane retáme oñeikotevêhaichaite, ha tekonomorámby ojerureháicha avei, kuaapy pyahu ojejuhu hag'ua. ohupytyka hag'ua hembiapopy ha ikuaapy maymáva oikotevêvape, ombogualakuévo opa tembiapo ñane retáme oñeisámbyhyva, omboyke'yre ko arapy tuichakuere ojejapóva.

Como resultado de todo lo expuesto, las partes (INAES – APISE), ratifican todos y cada uno de los puntos contenidos en el presente acuerdo, firmando dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.



*Milagros Carregal*

**Dra. Milagros Carregal**  
Presidenta de APISE



*Claudelina Marín*

**Prof. Dra. Claudelina Marín**  
Directora General-INAES

Visión: Constituirse en una institución líder en la construcción y validación de innovaciones educativas, con un enfoque personalista, ético e integrador, reconocida por su excelencia académica a nivel nacional, regional y mundial.

INAES jehechaukapy: INAES mbo' ehaopavé omokárapu'á, omoañete ha omolenondéva tekombó'epy pyahu, oñangarekóva maymávava tapichaháicha, tekoporáite ha ñombyaty rupive, oñemomba eguasúva hembiaapo porárasa rehe, ñane retá ha arapy tuichakuere javevére.